



ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
УГМК



Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования  
«Технический университет УГМК»  
(НЧОУ ВО «ТУ УГМК»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор НЧОУ ВО «ТУ УГМК»

В.А. Лапин

(подпись)



2023 г.

**ПРОГРАММА**  
повышения квалификации  
**«Бюджетный контроль в прикладном решении  
«1С: ERP.Управление холдингом 8»**  

---

(наименование программы)

Верхняя Пышма  
2023

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### 1.1. Цель реализации программы

Получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации при работе в программе «1С: ERP.Управление холдингом 8».

### 1.2. Планируемые результаты обучения

Слушатель должен знать:

- связь бюджетного контроля с Бизнес-планированием;
- методы установки лимитов, их резервирования и корректировки методы настройки видов отчетов для установки лимитов и систем лимитирования;
- способы исполнения и контроля использования лимитов и резервов;
- возможности по формированию отчетности по бюджетам (Сводные таблицы).

Слушатель должен уметь:

- организовать Бюджетный контроль, исполнение бюджета и использование лимитов;
- проводить параметрическую настройку справочников;
- настраивать вид отчета и систему лимитирования;
- резервировать лимиты;
- корректировать лимиты и перераспределять свободный лимит;
- контролировать Заявки на расходование средств;
- контролировать Планируемые доходы и расходы по БДР;
- формировать и проводить первичные документы (БДДС, БДР);
- формировать и проводить документы отражения фактических данных (БДДС);
- формировать отчет по лимитам.

### 1.3. Требования к уровню подготовки слушателя

Слушатели, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

1.4. Программа разработана с учетом профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года N 103н.



## 2.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела и тем	Трудоёмкость, час	Всего, ауд. час.	в том числе, час.			СРС, час
				лекции	лабораторные работы	прак. занятия, семинары	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>Описание типовых процессов Бюджетного контроля</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
1.1	Понятие и границы бюджетного контроля. Связь Бюджетного контроля с Бизнес-планированием. Организация Бюджетного контроля	0,5	0,5	0	0	0,5	0
1.2	Установка лимитов. Резервирование лимитов. Корректировка лимитов и резервов. Исполнение бюджета. Контроль использования лимитов. Инвентаризация лимитов и резервов	0,5	0,5	0	0	0,5	0
2	<b>Параметрическая настройка системы</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
2.1	Настройка справочника «Организации». Настройка справочника «Валюта». Настройка справочника «Период». Настройка справочника «Сценарии»	1,5	1,5	0	0	1,5	0
2.2	Регламенты подготовки отчетности. Управление отчетным периодом	0,5	0,5	0	0	0,5	0
3	<b>Установка лимитов в «1С: ERP. Управление холдингом»</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
3.1	Настройки видов отчетов для установки лимитов. Настройки системы лимитирования. Настройка параметров лимитирования статей бюджета (БДР, БДДС, БЗ). Установка лимитов документом «Операционный план». Установка лимитов на основании данных бюджетирования.	1	1	0	0	1	0
3.2	Резервирование лимитов в «1С:ERP.УХ». Резервирование лимитов под потребности по бюджету доходов и расходов. Резервирование лимитов при планировании закупок.	1	1	0	0	1	0

№ п/п	Наименование раздела и тем	Трудоемкость, час	Всего, ауд. час.	в том числе, час.			СРС, час
				лекции	лаборат орные работы	прак. занятия, семина ры	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Резервирование лимитов по бюджету ДДС. Высвобождение суммы резерва в документе «Операционный план». Редактирование документа «Операционный план».						
3.3	Заявка на корректировку лимитов. Корректировка лимитов. Корректировка лимитов документом «Операционный план». Перераспределение свободного лимита в «1С: ERP.УХ».	1	1	0	0	1	0
4	<b>Исполнение и контроль использования лимитов/резервов в «1С: ERP. УХ</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
4.1	Контроль Заявок на расходование средств. Контроль Планируемых доходов и расходов по БДР	1	1	0	0	1	0
4.2	Автоматическое формирование отражения факта (БДДС, БДР, БЗ). Заполнение аналитик бюджетирования в договоре по бюджетам (ДДС). Заполнение аналитик бюджетирования в договоре по бюджетам (БДР). Формирование и проведение первичных документов (БДДС). Формирование и проведение первичных документов (БДР). Формирование и проведение документа отражение фактических данных (БДДС)	2	2	0	0	2	0
5	<b>Заполнение документов отражения факта</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
6	<b>Формирование отчета по лимитам</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
7	<b>Возможности по формированию отчетности по бюджетам (Сводные таблицы)</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Итого		15	15	0	0	15	0
Итоговая аттестация		1	0	0	0	1	0
Всего		16					

### 2.3. Примерный календарный учебный график

Период обучения (дни, недели) <sup>1)</sup>	Наименование раздела
Первый день	Описание типовых процессов Бюджетного контроля. Параметрическая настройка системы. Установка лимитов в «1С:ERP.Управление холдингом». Исполнение и контроль использования лимитов/резервов в «1С: ERP.Управление холдингом».
Второй день	Заполнение документов отражения факта. Формирование отчета по лимитам. Возможности по формированию отчетности по бюджетам (Сводные таблицы).

<sup>1)</sup> Даты обучения будут определены в расписании занятий при наборе группы на обучение

### 2.4. Рабочие программы разделов

№, наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование лабораторных работ (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров (количество часов)	Виды СРС (количество часов)
1	2	3	4	5
<b>1. Описание типовых процессов Бюджетного контроля (1)</b>				
1.1	-	-	Понятие и границы бюджетного контроля. Связь Бюджетного контроля с Бизнес-планированием. Организация Бюджетного контроля (0,5)	-
1.2	-	-	Установка лимитов. Резервирование лимитов. Корректировка лимитов и резервов. Исполнение бюджета. Контроль использования лимитов. Инвентаризация лимитов и резервов (0,5)	-
<b>2. Параметрическая настройка системы (2)</b>				
2.1	-	-	Настройка справочника «Организации». Настройка справочника «Валюта». Настройка справочника «Период». Настройка справочника «Сценарии» (0,5)	-
2.2	-	-	Регламенты подготовки отчетности. Управление отчетным периодом (1,5)	-
<b>3. Установка лимитов в «1С:ERP.Управление холдингом» (3)</b>				
3.1	-	-	Настройки видов отчетов для установки лимитов. Настройки системы лимитирования. Настройка параметров лимитирования статей бюджета (БДР, БДДС, БЗ). Установка лимитов документом «Операционный план». Установка лимитов на основании данных бюджетирования (1)	-

3.2	-	-	Резервирование лимитов в «1С: ERP.Управление холдингом». Резервирование лимитов под потребности по бюджету доходов и расходов. Резервирование лимитов при планировании закупок. Резервирование лимитов по бюджету ДДС. Высвобождение суммы резерва в документе «Операционный план». Редактирование документа «Операционный план» (1)	-
3.3	-	-	Заявка на корректировку лимитов. Корректировка лимитов. Корректировка лимитов документом «Операционный план». Перераспределение свободного лимита в «1С: ERP.Управление холдингом» (1)	-
<b>4. Исполнение и контроль использования лимитов/резервов в «1С: ERP.Управление холдингом» (3)</b>				
4.1	-	-	Контроль Заявок на расходование средств. Контроль Планируемых доходов и расходов по БДР (1)	-
4.2	-	-	Автоматическое формирование отражения факта (БДДС, БДР, БЗ). Заполнение аналитик бюджетирования в договоре по бюджетам (ДДС). Заполнение аналитик бюджетирования в договоре по бюджетам (БДР). Формирование и проведение первичных документов (БДДС). Формирование и проведение первичных документов (БДР). Формирование и проведение документа отражение фактических данных (БДДС) (2)	-
<b>5. Заполнение документов отражения факта (2)</b>				
<b>6. Формирование отчета по лимитам (2)</b>				
<b>7. Возможности по формированию отчетности по бюджетам (Сводные таблицы) (2)</b>				

2.5. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

2.5.1. Форма итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в форме зачета в виде круглого стола.

2.5.2. Оценочные материалы

Критерии оценки уровня освоения программы.

- Минимальный уровень – соответствует оценке «удовлетворительно» и обязательный для всех слушателей по завершении освоения программы обучения.
- Базовый уровень – соответствует оценке «хорошо» и характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции.
- Повышенный уровень – соответствует оценке «отлично» и характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования.

Оценка «зачтено» соответствует одному из уровней сформированности компетенций: минимальный, базовый, повышенный.

Оценка «не зачтено» ставится слушателю, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

### 2.5.3. Методические материалы

Положение об итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования «Технический университет УГМК»

## 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### 3.1. Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитории Технического университета УГМК	Практические занятия	Мультимедийное оборудование, компьютеры. Компьютер, с установленным программным продуктом «1С: ERP.Управление холдингом», подключенный к сети Интернет, интернет-браузер

### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Акатова, Н. А. Автоматизация бизнес-процессов предприятия средствами типовых программных решений. Модуль 2 «Управление производством в 1С: ERP» : учебно-методическое пособие / Н. А. Акатова. — Москва : МИСИС, 2020. — 262 с. — ISBN 978-5-907227-15-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/178084>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 3.3. Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляют преподаватели-практики, имеющие опыт автоматизации корпоративных процессов в программном продукте «1С: ERP.УХ».

3.4. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (при реализации программ с использованием дистанционных образовательных технологий)

Электронные информационные ресурсы	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Платформа для проведения видеоконференций	Практические занятия	Компьютер, с установленной программой «1С: ERP.Управление холдингом», аудиоколонки, доступ к сети Интернет.

## 4. РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ

*Жуков Денис Васильевич*, начальник управления дополнительного профессионального образования НЧОУ ВО «Технический университет УГМК».