



ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
УГМК



Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования  
«Технический университет УГМК»  
(НЧОУ ВО «ТУ УГМК»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор НЧОУ ВО «ТУ УГМК»

  
(подпись) В.А. Лапин  
(инициалы, фамилия)  
« 14 »  2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ООО «АКП Маминой»

  
(подпись) И.Л. Мамина  
(инициалы, фамилия)  
« 14 » 09 2021 г.

**ПРОГРАММА**  
повышения квалификации  
**«Гособоронзаказ в 2021 году: правила ведения раздельного учета  
и ценообразования. Банковское и казначейское сопровождение»**  
(наименование программы)

Верхняя Пышма  
2021

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **1.1. Цель реализации программы**

Получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности:

- способность организовывать и вести раздельный учет на предприятии при выполнении гособоронзаказа (ГОЗ);
- способность принимать обоснованные управленческие решения в отношении раздельного учета и контроля результатов финансово-хозяйственной деятельности при выполнении контрактов по ГОЗ;
- способность исключать риски привлечения к административной ответственности за несоблюдение требований по раздельному учету результатов финансово-хозяйственной деятельности и целевого использования средств при выполнении ГОЗ.

### **1.2. Планируемые результаты обучения**

Слушатель должен знать:

- требования законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов в сфере гособоронзаказа;
- современные методы планирования, организации и контроля формирования информации в системе бухгалтерского, управленческого и оперативно-технического учета о расходах и результатах финансово-хозяйственной деятельности при производстве продукции по ГОЗ.

Слушатель должен уметь:

- осуществлять разработку внутренних организационно-распорядительных документов;
- проводить анализ и оценку информации о размере фактически понесенных затратах и результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятия в отношении отдельной номенклатуры продукции (калькуляционной единицы учета), производимой по ГОЗ;
- всесторонне анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности организации как по каждому отдельному гос. контакту в рамках ГОЗ, так и в целом;
- организовать ведение раздельного учета на предприятии при выполнении ГОЗ, применять методы определения цен, на продукцию, поставляемую по ГОЗ.

### **1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение**

Высшее или среднее профессиональное образование.

1.4. Программа разработана с учетом профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. №103н;

Программа разработана с учетом нормативно-правовых документов:

1. Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»;
2. Постановления Правительства РФ от 19.01.1998 № 47 «О правилах ведения организациями, выполняющими государственный заказ за счёт средств федерального бюджета, раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности»;
3. Постановления Правительства РФ от 02.12.2017 № 1465 «О государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, а также о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
4. Постановления Правительства РФ от 28.12.2017 № 1680 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств государственного оборонного заказа в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

5. Письма ФАС России от 06.02.2018 № МО/7588-ПР/18 «О некоторых вопросах применения постановления Правительства Российской Федерации от 2 декабря 2017 г. № 1465 «О государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, а также о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

6. Приказа Министра обороны Российской Федерации от 08.10.2018 № 554 «Об определении порядка и сроков представления организациями, выполняющими государственный оборонный заказ, в которых созданы военные представительства Министерства обороны Российской Федерации, отчета об исполнении государственного контракта, контракта, предусмотренного Правилами ведения организациями, выполняющими государственный оборонный заказ, отдельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. № 47, а также порядка истребования указанного отчета у иных организаций, выполняющих государственный оборонный заказ, и сроков его представления»;

7. Приказа Минфина от 10.01.2019 № 4н «О порядке ведения отдельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности, распределения накладных расходов, раскрытия структуры цены государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения, договора о проведении капитального ремонта, договора (контракта) и проведения территориальными органами Федерального казначейства в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, проверок при осуществлении казначейского сопровождения средств в соответствии с Федеральным законом от 29 ноября 2018 г. № 459-ФЗ «О федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»;

8. Приказа Минпромторга России от 08.02.2019 № 334 «Об утверждении порядка определения состава затрат, включаемых в цену продукции, поставляемой в рамках государственного оборонного заказа»;

9. Приказа ФАС России от 17.06.2019 N 772/19 «Об утверждении формы представления антимонопольному органу информации о факте повышения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) цен на сырье, материалы, комплектующие изделия, работы, услуги, необходимые для выполнения государственного оборонного заказа»;

10. Приказа ФАС России от 26.08.2019 № 1138/19 «Об утверждении форм документов, предусмотренных Положением о государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 декабря 2017 года № 1465»;

11. Постановления Правительства РФ от 25.12.2019 № 1819 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств государственного оборонного заказа в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебный план

Учебный план приведен в таблице 2.1.

Наименование раздела		Трудоемкость, час	Всего, ауд. час.	в том числе, час.			СРС, час	Текущий контроль (шт.)			Промежуточная аттестация	
				лекции	лабораторные работы	прак. занятия, семинары		РК, РГР, рефераты	КР	КП	Зачет	Экзамен
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Схема казначейского сопровождения государственных контрактов в рамках ГОЗ	3	1	0	0	1	2	0	0	0	-	-
2.	Система взаимоотношений между заказчиком и исполнителем гособоронзаказа	3	1	0	0	1	2	0	0	0	-	-
3.	Порядок ведения раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности и налоговый учет в сфере гособоронзаказа.	2	2	0	0	2	0	0	0	0	-	-
4.	Порядок определения состава затрат,	3	2	0	0	2	1	0	0	0	-	-

	включаемых в цену продукции.											
5.	Отчеты об исполнении ГОЗ.	2	1	0	0	1	1	0	0	0	-	-
6.	Государственное регулирование цен на продукцию ГОЗ.	3	1	0	0	1	2	0	0	0	-	-
7.	Итоговая аттестация	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-
Итого		16	8	0	0	16	0	0	0	0	1	-

## 2.2. Примерный календарный учебный график

Период обучения (дни, недели) <sup>1)</sup>	Наименование раздела
Первый день	Самостоятельное изучение материалов по темам: схема казначейского сопровождения государственных контрактов в рамках ГОЗ; система взаимоотношений между заказчиком и исполнителем гособоронзаказа; порядок определения состава затрат, включаемых в цену продукции; отчеты об исполнении ГОЗ; государственное регулирование цен на продукцию ГОЗ.
Второй день	Схема казначейского сопровождения государственных контрактов в рамках ГОЗ. Система взаимоотношений между заказчиком и исполнителем гособоронзаказа. Порядок ведения раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности и налоговый учет в сфере гособоронзаказа. Порядок определения состава затрат, включаемых в цену продукции. Отчеты об исполнении ГОЗ. Государственное регулирование цен на продукцию ГОЗ. Итоговая аттестация.
<sup>1)</sup> Даты обучения будут определены в расписании занятий при наборе группы на обучение	

## 2.4. Рабочие программы разделов

№, наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование лабораторных работ (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров (количество часов)	Виды СРС (количество часов)
1	2	3	4	5
1.	–	–	Схема казначейского сопровождения государственных контрактов в рамках ГОЗ (1)	Изучение материалов по теме: схема казначейского сопровождения государственных контрактов в рамках ГОЗ (2)
2.	–	–	Система взаимоотношений между заказчиком и исполнителем гособоронзаказа (1)	Изучение материалов по теме: система взаимоотношений между заказчиком и исполнителем гособоронзаказа (1)
3.	–	–	Порядок ведения раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности и налоговый учет в сфере гособоронзаказа (2)	–
4.	–	–	Порядок определения состава затрат, включаемых в цену продукции (2)	Изучение материалов по теме: порядок определения состава затрат, включаемых в

				цену продукции (1)
5.	–	–	Отчеты об исполнении ГОЗ (1)	Изучение материалов по теме: отчеты об исполнении ГОЗ (1)
6.	–	–	Государственное регулирование цен на продукцию ГОЗ (1)	Изучение материалов по теме: государственное регулирование цен на продукцию ГОЗ (2)

2.5. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

2.5.1. Форма итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в форме круглого стола.

2.5.2. Оценочные материалы

Критерии оценки уровня освоения программы.

- Минимальный уровень – соответствует оценке «удовлетворительно» и обязательный для всех слушателей по завершении освоения программы обучения.

- Базовый уровень – соответствует оценке «хорошо» и характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции.

- Повышенный уровень – соответствует оценке «отлично» и характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования.

Оценка «зачтено» соответствует одному из уровней сформированности компетенций: минимальный, базовый, повышенный.

Оценка «не зачтено» ставится слушателю, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

2.5.3. Методические материалы:

Задания и методические указания к выполнению лабораторных работ для стенда №6. Выдаются слушателям в виде электронных PDF-документов.

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитории Технического университета УГМК	Практические занятия	Мультимедийное оборудование, компьютеры.

#### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Газизьянова, Ю. Ю. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Ю. Ю. Газизьянова, Т. Г. Лазарева. — Самара : СамГАУ, 2020. — 203 с. — ISBN 978-5-88575-597-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143448>

#### 3.3. Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляют практики, имеющие опыт в области ведения бухгалтерского учета.

### 4. РУКОВОДИТЕЛЬ И СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Руководитель программы: *Худякова Олеся Евгеньевна*, заместитель начальника управления дополнительного профессионального образования НЧОУ ВО «Технический университет УГМК».

Составитель программы: *Худякова Олеся Евгеньевна*, заместитель начальника управления дополнительного профессионального образования НЧОУ ВО «Технический университет УГМК».