



ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
УГМК



Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования
«Технический университет УГМК»
(НЧОУ ВО «ТУ УГМК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор НЧОУ ВО «ТУ УГМК»



В.А. Лапин
(инициалы, фамилия)

«Технический университет УГМК»
_____ октября 2020 г.

ПРОГРАММА
повышения квалификации
**«Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK
Guide 6th Edition (2017). Базовый курс»**
_____ (наименование программы)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Совершенствование и получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности:

- способность разбираться в составе и структуре процессов, в группе процессов, в областях знаний в управлении проектами;
- способность понимать общую методологию управления проектами;
- способность работать с практическими заданиями, нацеленными на конкретное применение рекомендаций стандарта и закрепление полученных знаний.

1.2. Планируемые результаты обучения

Слушатель должен знать:

- Как формируется устав проекта,
- Как определяются заинтересованные стороны проекта,
- Как составляется описание содержания проекта и иерархическая структура работ, расписания проекта,
- Как проводится стоимостной анализ выполнения проекта,
- Как выявлять риски в управлении рисками,
- Как распределять ресурсы,
- Как управлять коммуникациями.

Слушатель должен уметь применять системные комплексные знания о принципах и методах эффективного управления проектами, основанных на применении стандарта РМІ РМВОК 6th Edition (2017).

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение:

Высшее или среднее профессиональное образование.

1.4. Данная программа повышения квалификации ориентирована на профессии, в которых необходимы знания и умения в области управления проектами и разработана с учетом профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» (N 39362 утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. N 691н).

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Учебный план приведен в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Учебный план

Наименование раздела		Трудоемкость, час	Всего, ауд. час.	в том числе, час.			СРС, час	Текущий контроль (шт.)			Промежуточная аттестация	
				лекции	лабораторные работы	прак. занятия, семинары		РК, РГР, рефераты	КР	КП	Зачет	Экзамен
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	ВВЕДЕНИЕ	0,5	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0
2.	ВВЕДЕНИЕ В СТАНДАРТ PMI PMBOK Guide 2017	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
3.	РОЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА	0,5	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0
4.	ОБЗОР ОБЛАСТЕЙ ЗНАНИЙ СТАНДАРТА PMI PMBOK GUIDE 2017	0,5	0,5	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0
4.1.	Управление интеграцией проекта (Project Integration Management)	1,5	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0
4.2.	Управление содержанием Проекта (Project Scope Management)	1,5	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0
4.3.	Управление расписанием проекта (Project Schedule Management)	1,5	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0
4.4.	Управление стоимостью проекта (Project Cost Management)	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
4.5.	Управление ресурсами проекта (Project Resources Management)	1,5	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0
4.6.	Управление рисками проекта (Project Risk Management)	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0

Наименование раздела		Трудоемкость, час	Всего, ауд. час.	в том числе, час.			СРС, час	Текущий контроль (шт.)			Промежуточная аттестация	
				лекции	лабораторные работы	прак. занятия, семинары		РК, РГР, рефераты	КР	КП	Зачет	Экзамен
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.7.	Управление коммуникациями проекта (Project Communications Management)	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
4.8.	Управление качеством проекта (Project Quality Management)	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
4.9.	Управление закупками проекта (Project Procurement Management)	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
5.	ЗАКЛЮЧЕНИЕ. ОБЗОР СИСТЕМНОЙ КАРТИНЫ ПРОЦЕССОВ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Итого		15,5										
Итоговая аттестация		0,5										
Всего		16										

2.3. Примерный календарный учебный график

Период обучения (дни, недели) ¹⁾	Наименование раздела
1	2
Первый день	ВВЕДЕНИЕ. ВВЕДЕНИЕ В СТАНДАРТ PMI PMBOK Guide 2017. РОЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА. ОБЗОР ОБЛАСТЕЙ ЗНАНИЙ СТАНДАРТА PMI PMBOK GUIDE 2017 (начало).
Второй день	ОБЗОР ОБЛАСТЕЙ ЗНАНИЙ СТАНДАРТА PMI PMBOK GUIDE 2017 (продолжение). ЗАКЛЮЧЕНИЕ. ОБЗОР СИСТЕМНОЙ КАРТИНЫ ПРОЦЕССОВ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ.

¹⁾ Даты обучения будут определены в расписании занятий при наборе группы на обучение

2.4. Рабочие программы разделов

№, наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование лабораторных работ (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров (количество часов)	Виды СРС (количество часов)
1	2	3	4	5
1.	-	-	ВВЕДЕНИЕ (0,5)	-
2.	-	-	ВВЕДЕНИЕ В СТАНДАРТ PMI PMBOK Guide 2017 (1)	-
3.	-	-	РОЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА (0,5)	-
4.	-	-	ОБЗОР ОБЛАСТЕЙ ЗНАНИЙ СТАНДАРТА PMI PMBOK GUIDE 2017 (12,5)	-
5.	-	-	ЗАКЛЮЧЕНИЕ. ОБЗОР СИСТЕМНОЙ КАРТИНЫ ПРОЦЕССОВ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ (1)	-

2.5. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

2.5.1. Форма(ы) промежуточной и итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в форме зачета в виде круглого стола.

2.5.2. Оценочные материалы

Критерии оценки уровня освоения программы.

- Минимальный уровень – соответствует оценке «удовлетворительно» и обязательный для всех слушателей по завершении освоения программы обучения.
- Базовый уровень – соответствует оценке «хорошо» и характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции.

- Повышенный уровень – соответствует оценке «отлично» и характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования.

Оценка «зачтено» соответствует одному из уровней сформированности компетенций: минимальный, базовый, повышенный.

Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» ставятся студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

2.5.3. Методические материалы

Положение об итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования «Технический университет УГМК».

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебные аудитории Технического университета УГМК	Практические занятия, семинары	Мультимедийное оборудование, компьютеры.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

1) УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ: ТЕОРИЯ, МЕТОДОЛОГИЯ, ПРАКТИКА
Володин В.В., Хабаров В.И., Москва, 2018, Издательство: Московский финансово-промышленный университет "Синергия", ISBN: 978-5-4257-0316-3,
<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36939681>

3.3. Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляют преподаватели-практики, имеющие опыт в области управления проектами.

3.4. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (при реализации программ с использованием дистанционных образовательных технологий)

Электронные информационные ресурсы	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Система для трансляции видеоконференций	Практические занятия, семинары	Компьютер, аудиоколонки, доступ к интернету

4. РУКОВОДИТЕЛЬ И СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Руководитель программы: Жуков Денис Васильевич, начальник управления ДПО НЧОУ ВО «Технический университет УГМК».

Составитель программы: Пикулев Евгений Ильич, бизнес-тренер, консультант РМР, РМЕ.